



# **COMUNE DI CILAVEGNA**

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: [sociale@comune.cilavegna.pv.it](mailto:sociale@comune.cilavegna.pv.it)

## **SERVIZIO 3**

### **“SERVIZI ALLA PERSONA”**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 162 DEL 04/08/2017**

**OGGETTO: SERVIZIO PASTI A DOMICILIO. LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA AL MESE DI GIUGNO 2017.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno quattro del mese di agosto nel proprio ufficio,

### **IL SEGRETARIO COMUNALE F.F. DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Viste le proprie determinazioni. n. 308/16 e 014/17, con le quale si affidava alla Coop. Sociale Silvabella di tipo B di Mortara il servizio pasti a domicilio per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2018 e si impegnavano le relative somme a carico del cap. 1889, alla voce: "Spese per assistenza domiciliare";

Vista la fattura n. 790 del 21/07/2017 dell'importo di € 3.120,65.= IVA compresa relativa al mese di giugno 2017 per il servizio di pasti a domicilio;

Visto l'art. 27 comma 1) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto che il Bilancio di previsione 2017/2019 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 17 del 30.03.2017;

Visto il decreto sindacale n. 18 del 3.12.2015 di nomina del Segretario comunale nella persona del Dott. Maurizio VISCO, con decorrenza 1.12.2015;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione approvato con delibera di Giunta comunale n. 80 del 13.04.2017.

### **DETERMINA**

1. di liquidare, per le causali di premessa, la somma di € 3.120,65.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, a carico del cap. 1889 - cod. 12.03.1 – alla voce “Spese per assistenza domiciliare” del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
2. di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento di € 3.120,65.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, entro comunque i limiti della somma impegnata;
3. la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
4. di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
5. si dà atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE F.F.  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Eugenia MARIANI  
Dott. Maurizio Gianlucio VISCO  
(firmato digitalmente)